

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0927 de 2024	
Nombre completo del contratista: ANGELA MARÍA MEDINA CARDONA	
Documento de identificación: 66.854.302	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria del Deporte y la Recreación del distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado recreación con experiencias de juego y lúdica a niñas y niños de primera infancia de Santiago de Cali .	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 28/05/2024	Fecha terminación 30/09/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$18.230.000)	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 18.230.000	\$ 3.646.000	\$ 3.646.000	\$10.938.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9468679611 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 735234459 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 28/06/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Junio 2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0927-2024:</p> <p>1) Brindar apoyo en el diseño de las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto.</p> <p>Realizó reuniones con el equipo profesional que atiende la población Indígena (metodólogo y psicosociales) para definir la propuesta conceptual y metodológica que se trabajará en territorio teniendo en cuenta los usos y costumbres de la población.</p> <p>2) Apoyar en el desarrollo técnico de las actividades en el marco del proyecto.</p> <p>Realizó reuniones con la dupla psicosocial de la población Indígena con el fin de estructurar el componente psicosocial que se desarrollará en las sesiones lúdico pedagógicas, teniendo en cuenta la cosmovisión de la población Indígena.</p> <p>3) Brindar apoyo en el seguimiento y control de las estrategias propuestas e indicadores formulados.</p> <p>Avanzó en la implementación de estrategias que posibiliten el cumplimiento de los indicadores formulados.</p> <p>4) Brindar apoyo en la elaboración de informes técnico y estadísticos de ejecución de las actividades programadas por el proyecto.</p> <p>Elaboró los informes técnicos de la gestión con la población Indígena del periodo en curso, con el fin de apoyar la consolidación del informe técnico y estadístico del programa.</p> <p>5) Apoyar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados.</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Realizó gestión para la reserva de la cancha de grama en el Polideportivo Colinas del sur de la comuna 18 donde se desarrolló mini torneo de futbol con la población del cabildo Nasa Alto Nápoles.

Realizó visita de avanzada al Polideportivo Colinas del Sur con el objetivo de verificar que se cumplan con los requerimientos para la actividad a desarrollar con el cabildo Nasa Alto Nápoles.

6) Brindar apoyo en las actividades operativas y/o logísticas de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Apoyó la organización de las carpetas de gestión de calidad para los nuevos integrantes del equipo del programa.

Asistió y participó en la reunión convocada por la coordinación del programa Poblaciones y Etnias con el nuevo jefe del área de Recreación con el fin de conocernos y contar como va el desarrollo de las estrategias con cada población.

7) Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control y la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.
No se realizaron actividades en este periodo.

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Asistió y participó en la reunión convocada por la coordinación del programa Poblaciones y Etnias con el fin de revisar y aclarar dudas respecto al diligenciamiento de los formatos de calidad que debe manejar cada uno de los integrantes del equipo según su rol.

Realizó revisión de los formatos de calidad que debe manejar el monitor en campo, en el seguimiento e informes de gestión con el fin de poder transmitir la información con claridad.

9). Organizar los programas de deporte, actividad física y recreación con personas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

dedicadas a la labor de reciclaje de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

Asistió y apoyó el evento planeada con la población Indígena del cabildo Nasa Cali en la comuna 18 donde se desarrolló un mini torneo de fútbol 11.

Realicé la presentación del alcance del programa Poblaciones y Etnias a los integrantes del cabildo Nasa Alto Nápoles que participaron del minitorneo de futbol en la comuna 18

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1LVvoVfe-rT6tf4NW5E_Tapp2nzXBKAht

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES

TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Supervisor

Feb.

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 28/06/2024